

ProLøn præciserer:

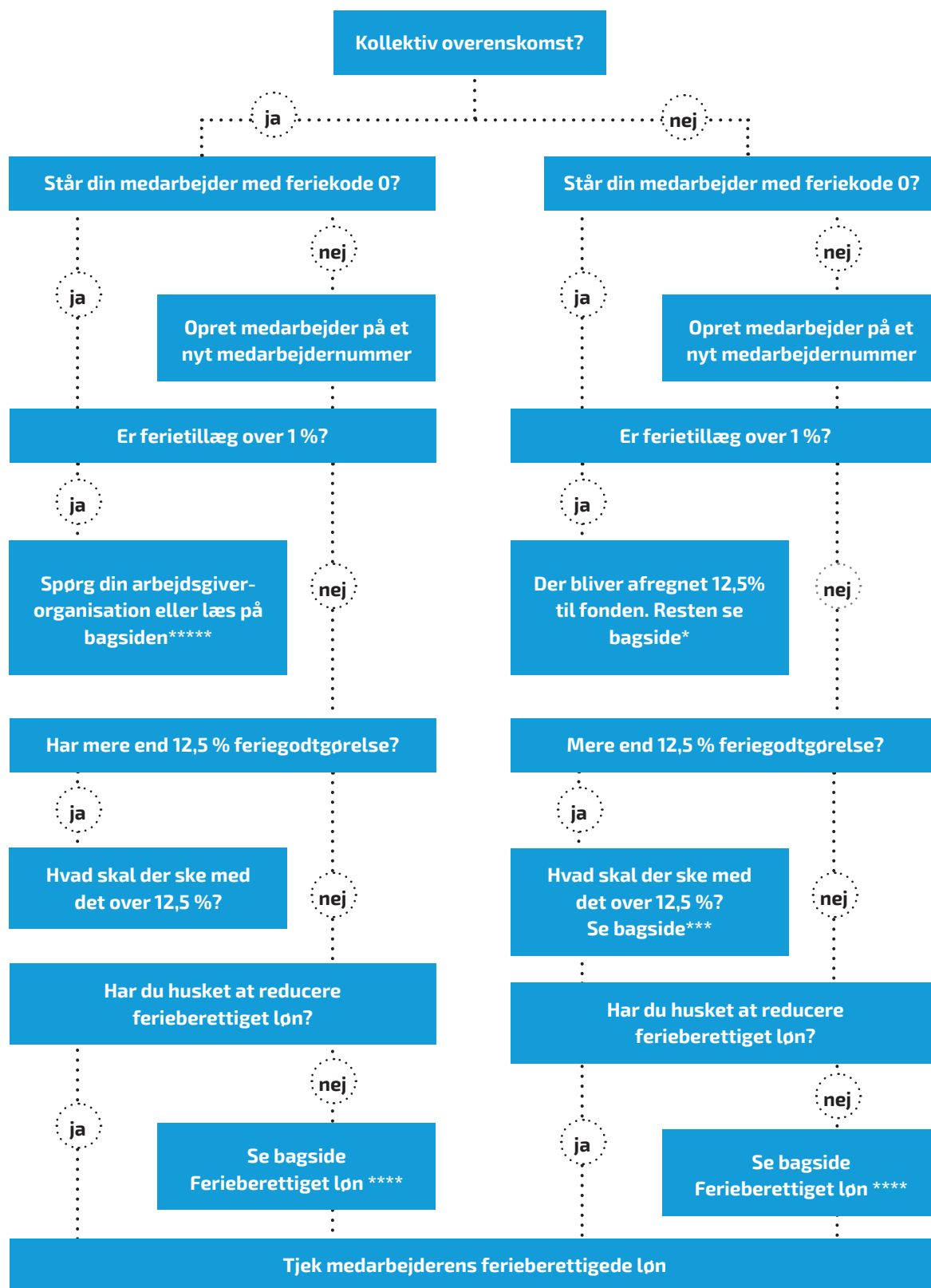


Bliv klar til

INDEFRYSNINGS- PERIODEN

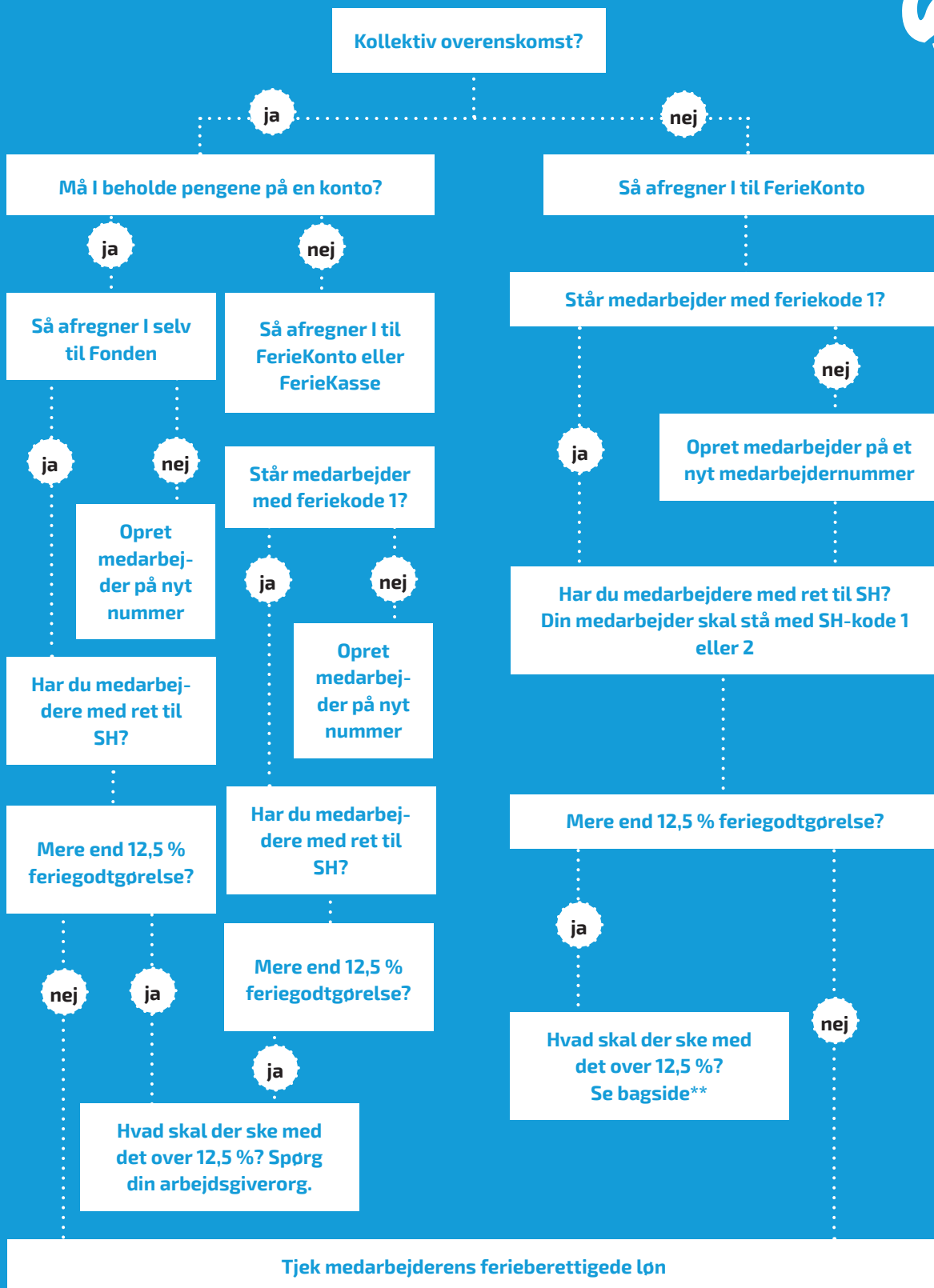
Ferie med løn

(funktionærer)



Ferie med feriegodtgørelse

(timelønnede)



Spørgsmål og svar om indefrysningsperioden

Der er en ting, der står over alt andet, når du skal forberede dig på indefrysningsperioden: Stamdata. De er afgørende for, hvad der i sidste ende bliver indefrosset. Derfor kan vi kun anbefale, at du finder ansættelseskontrakter, personalepolitikker og overenskomster frem og går dine medarbejdere efter med en tættekam.

Har I medarbejdere med ret til SH?

Er I omfattet af en kollektiv overenskomst, skal du kontakte din arbejdsgiverorganisation.

Er I ikke omfattet af en kollektiv overenskomst, anbefaler vi, at du udbetaler SH med sidste lønkørsel i året. Brug lønart 8700 (Rest SH) - i ***antal*** skrives: 999,99.

Hvis det er aftalt i ansættelseskontrakter eller jeres personalehåndbog, at overskydende SH-opsparring afregnes til Feriekonto, skal I lave et tillæg til kontrakterne i forhold til indefrysningsperioden, så den overskydende SH-opsparring i indefrysningsperioden i stedet udbetales direkte til medarbejderne.

**Står dine medarbejdere med mere end 12,5% i feriegodtgørelse?

Er I omfattet af en overenskomst, skal du kontakte din arbejdsgiverorganisation.

Er I ikke omfattet af en kollektiv overenskomst, skal du tage stilling til, hvad der skal ske med den del af feriegodtgørelsen, der overstiger 12,5%. Du skal ikke indberette den overskydende feriegodtgørelse til Feriekonto i indefrysningsperioden. Om den overskydende feriegodtgørelse skal udbetales eller ej, afhænger af hvad der er aftalt i jeres kontrakt eller personalepolitik.

***I har afvigende feriepengeprocent eller ferietillægsprocent

Hvis I har en feriepengeprocent, som afviger fra 12,5% eller et ferietillæg, som afviger fra 1%, kan de ekstra procenter udbetales til medarbejderne som et løntillæg ved anvendelse af lønart 5201 (% løntillæg uden feriepenge) eller lønart 5213 (% løntillæg uden feriepenge og pension).

****Ferieberettiget løn

I skal også have styr på den ferieberettigede løn. En funktionær, som holder ferie, skal ikke have feriepenge af den løn, der bliver udbetalt, når der afholdes ferie.

Hvis medarbejderen ikke skal have løn under ferien, er der 2 muligheder i ProLøns lønsystem:

Hvis I anvender lønarterne 920 - 985, skal I benytte lønart 1995 (Ferie uden løn), når jeres medarbejder holder ferie. I ***antal*** skal der stå det antal dage med minus, som svarer til medarbejderens feriedage.

Hvis I anvender andre lønarter som ex. lønart 1001 (Ferieberettiget løn) eller lønart 1003 (Månedsløn), skal I benytte lønart 1997, hvor I udfylder ***Antal*** med antallet af medarbejderens feriedage med minus og i ***Sats*** er det medarbejderens dagssats. Dagsatsen beregnes sådan: månedslønnen x 0,048.

Når en medarbejder holder ferie og skal have fuld løn under ferien, kan I anvende lønart 1121 (Ferie med løn) til de timer, som medarbejderen afholder. I skal også nedskrive den ferieberettigede løn i normalt udbetaler, da medarbejderen ellers vil få for meget i løn.

Hvis I bruger ferieregnskab, skal I **ikke** bruge lønart 1121. Derimod skal I **bruge lønarterne 8840 og 8841**, til registrering af afholdt ferie. Disse nedskriver automatisk den ferieberettigede løn.

*****Feretillæg over 1%

I nogle overenskomster og lokalaftaler er det aftalt, at medarbejderne modtager et ferietillæg, som er højere end den 1%, som følger ferieloven.

Dette har tidligere, under den gamle ferielov, været håndteret i ProLøn ved brug af lønart 9362 med angivelse af den forhøjede ferietillægsprocent og efterfølgende udbetaling ved hjælp af lønart 8830/8835.

Se i ***Mit ProLøn***, gå til ***Dokumenter*** og find dokumentet ***Ekstra ferietillæg i indefrysningsperioden***, hvordan det ekstra ferietillæg kan håndteres i ProLøn.

Hvis du er i tvivl, kan du skrive til ProLøn på proloen@proloen.dk eller log ind på ***MitProLøn*** og send en besked under menuen ***Beskeder***

